

Naam student:	Jana Van de Walle	Leergroep	OLO2A2
Naam mentor:	Ruth Wille	Klas	5B
School:	Vrije basisschool - O.-L.-V.-Visitatie		

DAG 5	06/12/21	Handtekening mentor + datum:
--------------	----------	-------------------------------------

Van	11.00	tot	11.45
Leergebied(onderdeel):	Frans		
Lesonderwerp:	Unité 8 – Qu'est-ce qu'il y a dans ta classe		

Leerplandoelen:	Leerplan:	ZILL – OVSG – GO! – andere
<ul style="list-style-type: none"> • TOtg1: Plezier beleven aan taal en het spelen met taal • TOtg5: Bereid zijn om taal correct, verzorgd en gepast te gebruiken • TOsf2: Een boodschap in het Frans foutloos kopiëren in betekenisvolle situaties <ul style="list-style-type: none"> ○ Bij het schrijven de nodige functionele kennis inzetten die zinvol is in die context, waaronder woorden en woordcombinaties uit woordvelden die aansluiten bij hun leefwereld, zoals: persoonlijke gegevens , relatie tot de anderen , dagelijks leven , eten en drinken , tijd, ruimte, natuur , het weer... Het vormen van eenvoudige zinnen waarin de meest courante woordsoorten in de juiste grammaticale vorm worden gebruikt en tot zinvolle gehelen worden samengebracht: zelfstandig naamwoord (genus, getal, overeenkomst), lidwoorden, bijvoeglijk gebruikte woorden (bijvoeglijke naamwoorden, bezittelijke en aanwijzende voornaamwoorden), persoonlijk voornaamwoord, infinitieven, werkwoordsvormen in functie van communicatie in de tegenwoordige tijd, futur proche en zeer frequente vormen van de passé composé. • TOmf2: Beluisterde en/of gelezen teksten in het Frans nazeggen en hardop lezen in betekenisvolle situaties • TOmf5: Deelnemen aan een eenvoudig gesprek in het Frans door vragen, antwoorden en uitspraken te begrijpen, erop te reageren, zelf vragen te stellen, antwoorden te geven en uitspraken te doen. • MEva1: Onder begeleiding experimenteren met de bediening van mediamiddelen uit de eigen omgeving en leefwereld: <ul style="list-style-type: none"> ○ ICT-basisvaardigheden ontwikkelen voor het bedienen van mediamiddelen waaronder: swipen , muisvaardigheden, toestel aan- en afzetten, selecteren, openen en sluiten van applicaties , venster minimaliseren, maximaliseren en sluiten ... ○ Wisselen tussen geopende applicaties ○ Navigeren in een applicatie • MEva3: Digitale informatievaardigheden ontwikkelen <ul style="list-style-type: none"> ○ Navigeren en zoeken binnen een digitale toepassing waaronder voor leerlingen bestemde webpagina's, educatieve software ... ○ Navigeren en zoeken binnen een website 		

Leerinhoud:
<ul style="list-style-type: none"> • Voorwerpen in de klas juist benoemen. <ul style="list-style-type: none"> ○ Op de vraag Qu'est qu'il y a dans ta classe en Qu'est-ce qu'il y a sur ta table. Kunnen de leerlingen een voorwerp aanduiden en beantwoorden met een eenvoudige zin... Dans

ma classe il y a une armoire en sur ma table il y a un cahier. Ze spreken de voorwerpen ook uit op een correcte manier. Dat kunnen ze voor volgende zaken:

- Un prof = een leerkracht, leraar
 - Une prof = een leerkracht, lerares
 - Un élève = een leerling
 - Une élève = een leerlinge
 - Une classe = een klas, klaslokaal
 - Une armoire = een kast
 - Un bureau = een bureau
 - Une table = een tafel
 - Une chaise = een stoel
 - Une porte = een deur
 - Une fenêtre = een raam
 - Un cahier = een schrift
 - Un ordinateur = een computer
 - Une radio = een radio
 - Un tableau = een (school)bord
 - Un stylo = een stylo
 - Un crayon = een potlood
 - Bleu, bleue = blauw
 - Rouge, rouge = rood
 - Noir, noire = zwart
 - Vert, verte = groen
 - Une gomme = een gom
 - Une trousse = een pennenzak
 - Une feutre = een stift
 - Une ligne = een meetlat
- Voorwerpen in de klas correct schrijven.
 - Un prof = een leerkracht, leraar
 - Une prof = een leerkracht, lerares
 - Un élève = een leerling
 - Une élève = een leerlinge
 - Une classe = een klas, klaslokaal
 - Une armoire = een kast
 - Un bureau = een bureau
 - Une table = een tafel
 - Une chaise = een stoel
 - Une porte = een deur
 - Une fenêtre = een raam
 - Un cahier = een schrift
 - Un ordinateur = een computer
 - Une radio = een radio
 - Un tableau = een (school)bord
 - Un stylo = een stylo
 - Un crayon = een potlood
 - Une gomme = een gom
 - Bleu, bleue = blauw
 - Rouge, rouge = rood
 - Noir, noire = zwart
 - Vert, verte = groen
 - Une trousse = een pennenzak
 - Une feutre = een stift

- Une ligne = een meetlat
- Ze kunnen zeggen welke kleur een voorwerp heeft.
 - De leerlingen kunnen een voorwerp omschrijven aan de hand van een kleur. Bv. un stylo rouge, un stylo bleu, un crayon noir, un chair vert... De leerlingen weten date en kleur altijd na het zelfstandig naamwoord komt.
 - Bleu, bleue = blauw
 - Rouge, rouge = rood
 - Noir, noire = zwart
 - Vert, verte = groen
- Deelnemen aan een eenvoudig gesprek:
 - Wanneer ik de leerlingen iets vraag kunnen ze hier non-verbaal en verbaal op reageren. Bv. Rabia tu as une gomme aussi, dan antwoordt ze door te knikken of 'oui' te antwoorden / wanneer ik vraag "Prenez votre livre à la page 33" dan doen de leerlingen dit....
- Zelfstandig werken met een tablet
 - De leerlingen weten hoe ze zich moeten aanmelden op de tablet, ze kunnen deze zelfstandig aanzetten en weten hoe ze hiermee moeten werken.
- Zelfstandig een leerpad doorlopen
 - De leerlingen kunnen navigeren binnen de klaswebsite.

Lesdoelen:

De leerlingen kunnen...

1. Voorwerpen in de klas juist benoemen. **(TOtg5, TOmf2 en TOmf5)**
2. Voorwerpen in de klas correct schrijven. **(TOtg5 en TOsf2)**
3. Ze kunnen zeggen welke kleur een voorwerp heeft. **(TOmf5)**
4. Inzien dat het leren van een taal leuk is. **(TOtg1)**
5. Deelnemen aan een eenvoudig gesprek **(TOmf5)**
6. Zelfstandig werken met een tablet **(MEva1)**
7. Zelfstandig een leerpad doorlopen **(MEva3)**

Beginsituatie specifiek voor deze les:

Situering in het leerproces:

aanbrengen

inoefenen

Waarop bouwt deze les verder?

- Volgende woorden die ook deze les terugkomen leerden de leerlingen al in een vorig unité: un crayon, un stylo, une feuille, une gomme.
- De leerlingen leerden enkele adjectieven en weten dat deze zich aan passen aan het zelfstandig naamwoord waar ze bijstaan.
- De leerlingen leerden tot 31 tellen.
- De leerlingen leerden het alfabet in het frans
- De leerlingen weten dat er een mannelijk en een vrouwelijk lidwoord is afhankelijk van het woord.
- De leerlingen leerden vragen stellen over wanneer ze iets zoeken en zeggen dat ze iets zoeken: ze zijn bekend met de zinnen Qu'est-ce que c'est? Qu'est-ce que tu cherches en Qu'est-ce qu'il y a.
- De leerlingen leerden al de werkwoorden être en avoir.
- De leerlingen leerden al de ontkenning
- De leerlingen werkten eerder dit jaar al met een tablet en kennen de klaswebsite.

Leerling specifieke gegevens + acties:

- Berzan en Kerim Efe, bij deze leerlingen gaan Frans iets moeizamer. → Tijdens het maken van de oefeningen in het leerpad ga ik een extra keer bij hen langs om te kijken of ze alles begrijpen. Ik ondersteun het leerpad zoveel mogelijk visueel.
- Thibault spreekt thuis Frans, maar heeft wel nog nood aan opvolging → Ik voorzie extra oefeningen als tempodifferentiatie in het leerpad.

Bronnen: volgens de APA-normen

- Decoo, W., Biskup, J., & Huyghe, K. (2010). *Eventail-junior En action 5: livre de l'élève*. Wommelgem: Van In.
- Decoo Wilfried, Biskup, J., & Huyghe, K. (2011). *Eventail-Junior En Action 5: cahier d'activités* (1e druk, 2e bijdruk). Wommelgem: Van In.
- Decoo, W., Biskup, J., & Huyghe, K. (2010). *Eventail-junior En action 5: handleiding voor de leerkracht*. Wommelgem: Van In.

Bijlagen: bordschema, ingevulde werkbladen, teksten ...






- Handleiding
- Handboek
- Link: leerpad op klaswebsite + screenshots + QR-code
- ICT-gereedschapstool deze les

Materiaal / locatiewijziging:

- Digitbord
- 22 tablets met hierop een snelkoppeling naar Symbaloo.
- Klaswebsite: leerpad Frans met oefeningen.
- QR-code

Lesopbouw





1. Klassikaal: Aan de hand van een korte dialoog laat ik de leerlingen al kort even kennis maken met de nieuwe woordenschat en betrek hen in de conversatie. (3 minuten)

 oriënteren	 verwerven	 verwerken	 afronden
 1 en 5			

Organisatie: De leerlingen kijken naar voren, ik begin met mijn dialoog en ga af en toe met de leerlingen in interactie. Ik zet de deur van het lokaal open. Ik laat in de dialoog al enkele woorden van het nieuwe unité naar voren komen. Ik geef de leerlingen op het einde van de dialoog ook de opdracht om hun frans werkboek, handboek en oranje mapje te nemen.

Inleiding : Bonjour chers **élèves**, aujourd'hui je serai votre **prof** de français. *(ik toon een prent van een leerkracht)* Adam, tu peux fermer la **porte**. *(ik toon een tekening van een deur die dicht is)* Vos dessins des maisons sur les **fenêtres** sont magnifiques. *(ik wijs naar de tekeningen op de ramen).*

Dans ma trousse il y a un **crayon noir**. Eli vous avez un crayon noir aussi? Il y a aussi **une gomme**, Rabia vous avez une gomme aussi dans ta trousse? Dans ma sac il y a un **cahier** pour prendre des notes. Vous pouvez prenez votre cahier de français, votre farde orange et votre livre de français qui sont dans votre **table** en silence. Quand vous avez fait cela regarde le **tableau**. *(Ik ondersteun dit ook visueel door dingen aan te duiden en te tonen).*

2. Klassikaal: overlopen van nieuwe woordenschat over school, klas en schoolmateriaal. (12 minuten)			
 oriënteren	 verwerven	 verwerken	 afronden
🎯 1, 2 en 3			

Organisatie: Ik laat projecteer de interactieve prent die ik zelf maakte met de verschillende woorden. Ik lees ook samen met de leerlingen een voor een de woorden voor.





Instructie + richtvragen : Regardez le tableau

- Qui lit le titre/Wie leest de titel van dit unité?
- Waarover zou het unité gaan? (*over wat je allemaal kan terugvinden in de klas*)

We gaan deze prent samen overlopen ik zeg het woord voor en jullie zeggen het allemaal samen na. Jullie kunnen ook later thuis deze prent gebruiken bij het studeren, want deze blijft op onze klaswebsite staan. Nous allons faire le même pour le dessin suivant. We gaan nu hetzelfde doen de prent op pagina 34. Je luistert dus opnieuw goed ik zeg het woord voor en jullie zeggen het na. Zoals je ziet stonden de lidwoorden articles indéfinis telkens aangeduid in kleur, het is heel belangrijk dat je goed weet of het een vrouwelijk of een mannelijk woord is.

Instructie + richtvragen (Ik laat de leerlingen de Franse woordenschatkaartjes plakken op de voorwerpen in de klas): We gaan samen eerst nog eens kort oefenen op de woordenschat. Ik heb hier een aantal kaartjes met de namen van de voorwerpen op in het Frans. Ik ga enkele onder jullie een vraag stellen zoals: 'Is er een prof?' Is die erin dan antwoord je wanneer ik je aanduid met: 'Oui il y a une prof'. En de andere wijzen ondertussen naar het voorwerp. En vervolgens duid ik een leerling aan die het woordkaartje op het voorwerp mag plakken. Is het voorwerp er niet dan zeggen jullie Non, il n'y pas de/de... Is voor iedereen duidelijk wat de bedoeling is? Let ook steeds goed op het lidwoord. (ik schrijf de twee delen van waarmee de leerling moet antwoorden op het bord)

- Is er een kast? → Oui il y a une armoire
- Is er een computer ? → Oui il y a un ordinateur
- Is er een stoel ? → Oui il y une chaise
- ...

3. Individueel: De leerlingen maken individueel oefening 1 en schrijven de woorden van unité 8 op in hun oranje mapje, ze schrijven er ook de vertaling naast. (10 minuten)			
 oriënteren	 verwerven	 verwerken	 afronden
🎯 1, 2 en 3			






Organisatie: Ik laat de leerlingen individueel en in stilte het leerp pad doorlopen. Zijn ze klaar met de oefeningen dan kunnen ze de spelletjes spelen in het leerp ad. Ik loop ondertussen rond voor als er vragen zijn.

Instructie oefeningen: Nous allons maintenant nous exercer un peu sur ce nouveau vocabulaire. Ouvrez votre tablette scannez le code QR avec la caméra. (*Ik toon dit ook voor, ik ondersteun hier niet in het Nederlands omdat de leerlingen genoeg visuele ondersteuning hebben, aangezien ik het stap voor stap met hen doe*). Lorsque vous aurez terminé les exercices, vous pourrez jouer à un jeu que vous trouverez sur la slide suivante du parcours pédagogique. Est-ce que tout le monde comprend ce qu'il faut faire ?

Instructie spelletjes: Lorsque vous en aurez terminé avec cela vous pouvez jouer des jeux qui ce trouve sur la slide suivante.

Afspraken: Voor jullie zelfstandig aan de slag gaan wil ik nog enkele afspraken maken. (deze projecteer ik samen met de opdrachten op bord).

- Vous faites les exercices individuellement. (ik ondersteun dit ook visueel)
- Vous faites ces trois exercices en silence.
- Si vous avez une question, levez la main
- Êtes-vous prêt ? Ensuite, vous pouvez jouer les jeux, qui se situent sur la slide suivante

4. Klassikaal: We spelen een quiz via wooclap. (5 minuten)			
 oriënteren	 verwerven	 verwerken	 afronden
 1, 4 en 5			

Organisatie: Ik laat de leerlingen opnieuw naar voor kijken om de afrondde activiteit te introduceren. De leerlingen scannen met de camera van de tablet de QR-code om deel te nemen aan de quiz.

Instructie: Vous avez bien travaillé, pour voir si vous avez compris les mots/ om te kijken of jullie de woorden goed begrepen hebben..., nous allons faire un petit quiz. Ne vous inquiétez pas si vous faites des erreurs, pour la plupart d'entre vous ce sont des mots nouveaux/ het is niet erg om fouten te maken, het zijn voor de meeste onder jullie allemaal nieuwe woorden. Scannez le code QR avec l'appareil photo de votre tablette ; si cela ne fonctionne pas, vous pouvez également utiliser l'application QR Scanner. Tout le monde est-il prêt pour le quiz ?

Afspraken:

- Vous répondez en silence
- Vous travaillez individuellement

Éteindre les tablettes. Vous pouvez vous lever et vous placer derrière votre chaise en silence.

Evaluatie: *Evalueer hier je eigen pedagogisch, didactisch en/of organisatorisch handelen. Wat deed je goed en waarom? Wat ging niet goed en waarom? (Denk aan voorbereiding en realisatie.) Doe een verbetervoorstel.*

Bijlage 1: Handleiding

8 **Qu'est-ce qu'il y a dans ta classe?**

Eindterm 23 voorziet dat de leerlingen kunnen communiceren met de woordvelden 'school, klas, schoolmateriaal' en ook kunnen vragen en zeggen waar iets is of plaatsvindt. Die elementen vormen de kern van de unité. Tegelijkertijd leren de leerlingen het meervoud van het onbepaald lidwoord en de basisregel voor de meervoudsvorming van zelfstandig en bijvoeglijk naamwoorden.

Voor de aanpak van een unité, met didactische werken voor elk onderdeel, zie hoofdstuk 4 in deze handleiding.

Mon profit ...

	GO	OVSIG	VVKBaD	ET
De elementaire gedachtegang volgen van prescriptieve teksten. (VVKBaD klasstructuren begrijpen en erop reageren.)	5.2	LUR-03.05	L3.1	2
LEX Woordveld 'dagelijks leven' functioneel inzetten: de klaspraktijken en -instrumenten.	5.23a	DDD-01.06	DDI.22	23a

Très bien! Excellent!
 Oui, c'est correct.
 Non, c'est faux.

Heef goed! Uitstekend!
 J'ai, c'est si just.
 Non, c'est faux.

Deze instructies voor de waardering van leerlingen kunnen frequent gebruikt worden. Voor *Non, c'est faux* kun je ook het ontsprekende *Non, ce n'est pas correct* gebruiken, of *Non, ce n'est pas très bien*, aangezien *ne...pas* gekend is.

Basistekst Qu'est-ce qu'il y a dans ta classe?

	GO	OVSIG	VVKBaD	ET
Gevraagde informatie selecteren uit informatieve teksten.	5.3	LUR-03.07	L4	3
STR Gebruik maken van ondersteunend visueel en auditief materiaal.	5.4	LUR-03.11 en 03-12	L5.5	4
De hoofdgedachte achterhalen in informatieve teksten.	5.6	LEZ-05.06	L6.1	6
Vooraf beluisterde woorden en zinnen nazeggen.	5.10	SPR-04.03 en 04.04	51	10
Vooraf beluisterde en/of gelezen informatieve teksten lidopp lezen.	5.11	SPR-04.05	52.1	11
Met een vorm van ondersteunend informatieve teksten in de vorm van een opsomming navertellen.	5.12	SPR-04.09	53	12
STR Het spreekdoel bepalen.	5.15	SPR-04.16	56.1	15
GIA Zelfstandige naamwoorden functioneel inzetten, met aandacht voor genus, getal en overeenkomst.	5.23b	DDD-01.13	DD5.4	23b
GIA Lidwoorden functioneel inzetten.	5.23b	DDD-01.14	DD5.3	23b

129

- Je kunt productief hemmen met de vraag *Qu'est-ce qu'il y a dans ta classe?* terwijl je telkens een persoon of een voorwerp aanduidt. Leerlingen antwoorden met *de zin il y a un prof / une prof / un élève / une élève / un bureau / un bureau* enz. Ook hier lettern op het onmiddellijk correct gebruik van het lidwoord.
- Tip: je kunt op dezelfde voorwerpen in de klas een naamkaartje kleven met de Franse naam (en het lidwoord).
- Voor het integreren van de nieuwe woorden is het ook mogelijk te variëren met de gekende vraag *Qu'est-ce que c'est?* en een voorwerp aan te duiden:
 - *Qu'est-ce que c'est?* — *C'est une armoire.*
 - *Qu'est-ce que c'est?* — *C'est un ordinateur.*
 - *Qu'est-ce que c'est?* — *C'est un bureau.*

Je comprends ... Nieuwe woorden en structuren

	GO	OVSIG	VVKBaD	ET
De verbanding tussen woorden als bouwstenen voor de zinsmede herkennen.			L5.4	

Achgrondinformatie bij enkele items

Qu'est-ce qu'il y a? — De leerlingen kennen Qu'est-ce que tu cherches? uit unité 3 en Qu'est-ce que c'est? uit unité 7. Hier leren ze dat te combineren met il y a. Laat eventueel eens op het bord schrijven met het identiek gedeele links zodat ze vanuit afgeleide delen leren werken:

Qu'est-ce que c'est?
 que tu cherches?
 qu'il y a?

Hoewel we theorie soms uit de weg willen gaan, kan inzicht in het waarom van een schrijfwijze de integratie helpen, zeker bij leerlingen die dit aankunnen. Stel dus eventueel de vraag waarom die telkens door een apostrof gevolgd wordt in *qu'est-ce qu'il y a*. Verduidelijk op het bord dat dit een **verlatingstekst** voor de -e /i/ is:

qu'est-ce que il y a
qu'est-ce qu'il y a

om zo een makkelijker uit te spreken verbinding te maken. Hetzelfde zien we bij *c'est* dat op die manier *c'est* verbondt.

- *dans ma classe sur ma table ...* we duiden voorzetsels in het groen aan om er de aandacht op te vestigen. In de volgende unités komen er specifieke oefeningen die alle gekende voorzetsels scherpstellen.
- een *prof* *une prof* — dit is de afkorting van een *professeur*. Terwijl 'prof' makkelijk in het mannelijk en vrouwelijk gebruikt wordt (un *prof*, une *prof*), is dit in Frankrijk en in Wallonië minder ingeburgerd voor een *professeur*, die dan *une professeur(e)* wordt. Sinds 1986 moegen nochtans alle beroepsnamen 'vrouwelijk' worden in Frankrijk (ministeriële omdrenbrieven): *une professeur* is dus een officiële term. In Canada, dat veel velden is gegaan in het vrouwelijken van beroepsnamen, is *une professeur* de geijkte term voor een lerares.
- De termen *institut*, *institutrice* (onderwijzer, onderwijzeres) zijn in Frankrijk officieel vervangen door *professeur des écoles*. Een leerkracht van het basisonderwijs is dus ook een *professeur*, net zoals in het secundair of het universitaire onderwijs. *Institut* en *institutrice*, alsook *maître* en *maîtresse*, blijven echter voorkomen in de omgangstaal.
- een *élève*, un *ordinateur* — noteer de verbinding met un omwille van de klinker. Hier spreek je de letter n uit. Dit kwam al voor bij un *anniversaire* in unité 6.

131

	GO	OVSIG	VVKBaD	ET
GIA Bijvoeglijke naamwoorden functioneel inzetten.	5.23b	DDD-01.15	DD5.5	23b
LEX Woordveld 'dagelijks leven' functioneel inzetten: school.	5.23a	DDD-01.06	DDI.20	23a
LEX Woordveld 'dagelijks leven' functioneel inzetten: klas.	5.23a	DDD-01.06	DDI.21	23a
LEX Woordveld 'dagelijks leven' functioneel inzetten: schoolmateriaal.	5.23a	DDD-01.06	DDI.23	23a
LEX Woordveld 'functioneel inzetten: voorzetsels.	5.23a	DDD-01.11	DD2	23a

- Leid het thema van de unité in, bv. als volgt:
- *Wat zie je op de tekening?* (een klaslokaal met letters om zaken aan te duiden)
 - *Wat is de bedoeling van die letters?* (Ze verwijzen naar de woorden onderaan, die woorden gaan we leren)
 - *Waarom is het belangrijk die woorden te leren?* (Zo kunnen we die ook gebruiken in onze eigen klas.)
 - *Hoeveel leerlingen tel je in deze klas?* (Les)
- Dat zijn inderdaad de doelen van deze unité, zoals ze in het kader voorstaan:
- Ik kan voorwerpen in de klas benoemen.
 - Ik kan zeggen hoeveel er zijn.

De tekst is geen gewone prozatekst of dialoog, maar daalt toch direct aan bij de eindtermen over de leeractiviteit van de leerlingen, namelijk kunnen spreken over de eigen omgeving. Dat begint bij het kunnen benoemen en elementair beschrijven van vertrouwde voorwerpen.

Vanaf nu worden bijvoeglijke naamwoorden ook bij een zelfstandig naamwoord gevoegd (un copain fort, une table noire ...), en niet enkel in de positie na *être*. De plaats van het bijvoeglijk naamwoord voor of achter het zelfstandig naamwoord wordt daarbij op natuurlijke wijze geïntegreerd. De grammaticale scherpstelling volgt pas in unité 18.

Mogelijke werkwijze:

- Omdat de nieuwe woorden in de tekening goed geïdentificeerd zijn, kun je daar starten met de leerlingen te laten luisteren naar de tekst en te laten volgen in het boek: *Dans ma classe, il y a A un prof / B une porte / C une fenêtre ...*
- Ga op die manier verder met de elementen bovenaan p. 34. Daar zijn alleen de namen van de kleuren *niveau* en het voorzetsel *sur*. De namen van de voorwerpen zelf zijn nu gekend in het Frans.
- Op dit punt kun je de woordenschat in *Je comprends* overlopen, om de betekenis, schrijfwijze en uitspraak ervan scherp te stellen.
- Je kunt volgens het voorbeeld hieronder verder werken, terwijl de leerlingen in hun boek volgen en de Franse gegevens kunnen nalenzen. Jij of een aangeduide leerling stelt de vraag in het Nederlands en een leerling reageert in het Frans (zo kun je ook controleren of de leerling de Franse gegevens begrijpt):
 - *Is er een kast?* — *Oui, il y a une armoire.*
 - *Is er een computer?* — *Oui, il y a un ordinateur.*
 - *Is er een lesaaf?* — *Oui, il y a un(e) prof.*
- Vaag de leerlingen om steeds bijzonder te letten op het lidwoord in hun Livre: ze moeten dit lidwoord steeds meteen juist gebruiken.
- Je kunt ook met de eigen klasrealiteit werken. Terwijl je zelf spreekt of de opname gebruikt, toon je de betrokken elementen.

130

- *une élève, une armoire* — hier wordt een gelijkaardige verbinding gemaakt, maar minder opvallend omdat in de letter -n altijd wordt uitgesproken.
 - *un élève, une élève* — een nuttig woord om de accenten voor *é* en *o* goed te onthouden. Visueel is de letter 't' de top. De *e* gaat met z'n accent naar de top, de *i* daalt terug af.
-
- *un bureau, un tableau* — het afwijkende meervoud op -x wordt vermeld in de opmerking onderaan de pagina.
 - *une fenêtre* — vestig de aandacht op het 'hoedje' of accent *circiflexe*. We kwamen dit reeds tegen bij het werkwoord *être* in unité 4.
 - *bleu, bleue / rouge, rouge / noir, noire / vert, verte* — vanaf nu wordt dit de standaardvorm voor het introduceren van een bijvoeglijk naamwoord, 2 vormen, mannelijk en vrouwelijk. Vraag de leerlingen: **Waarom worden er twee vormen gegeven?** (mannelijk en vrouwelijk) Verwijs naar het schema bovenaan p. 24 in Livre.
 - De laatste rij van het schema herinnert aan het afdekken van de lidwoorden als controlemediddel. Laat de leerlingen dit pas doen na **valdoende herhaling met de correcte vormen**. Je kunt ze daarop wijzen, met deze gouden raad:
 - eerst steeds het lidwoord **samen met het zelfstandig naamwoord** verschillende malen correct zeggen terwijl je het lidwoord nog zegt;
 - pas de lidwoorden afdekken als je nagenoeg zeker bent dat je het lidwoord **samen met het zelfstandig naamwoord** foutloos kunt herhalen;
 - werk in kleine blokjes van twee of drie woorden, zodat je er niet teveel in een keer doet: lees ze eerst met het lidwoord **zichtbaar**, dek dan de lidwoorden af en zeg het **samen met het zelfstandig naamwoord**;
 - bij de minste twijfel meteen controleren hoe het juist is, eerder dan fouten te zeggen.
 - **Samen met het zelfstandig naamwoord** wordt hier benadrukt omdat leerlingen soms de lidwoorden afdekken en die dan gewoon opsommen met slechts een (halve) blik op het zelfstandig naamwoord.

Je comprends ... (vervolg) Het meervoud

	GO	OVSIG	VVKBaD	ET
GIA Zelfstandige naamwoorden functioneel inzetten, met aandacht voor genus, getal en overeenkomst.	5.23b	DDD-01.13	DD5.4	23b
GIA Bijvoeglijke naamwoorden functioneel inzetten.	5.23b	DDD-01.15	DD5.5	23b

Deze grammatica leidt de meervoudsvorming in van zelfstandige en bijvoeglijke naamwoorden.

De basisregel wordt heel eenvoudig gehouden: +s. Het meervoud van het onbepaald lidwoord wordt hier automatisch meegenomen: un, une — des.

Je hoeft deze grammatica niet met de leerlingen te bekijken voor de basistekst wordt aangepakt.

In de basistekst bevat alleen de inleidende zin enkele vormen in het meervoud. *Dans la classe, il y a des tables, des chaises, des livres ...* Het aanbrengen zelf van de nieuwe elementen gebeurt in het enkelvoud om het genus van de woorden (un, une) eerst goed te integreren.

Je kunt deze grammatica dus best pas bestuderen bij de start van oefening 2 in *Cahier*.

132

Integratie en vaardigheidstraining via oefeningen

1 Qu'est-ce que c'est?
a Copiez le mot avec l'article.
b Cachez les solutions et reprenez.
1 C'est une ... 2 C'est ...

	GO	OVSG	VVKBAO	ET
Een tekst foutloos overschrijven.	S.19	SCH-06.03	Sch1.1, 1.2 en 1.3	19
Vooraf beluisterde woorden en zinnen nazeggen.	S.10	SPR-04.03 en 04.04	S1	10
STR Gebruik maken van ondersteunend visueel materiaal.	S.15	SPR-04.18	S6.4	15
GRA Lidwoorden functioneel inzetten.	S.23b	DOO-01.14	DO5.3	23b

Na de voorziede werkvoornemen kun je ook in omgekeerde richting een luisteroefening inlassen:
- C'est une armoire! ... Numéro 2.
- C'est un bureau! ... Numéro 8.

2 Le pluriel + si Complétez au pluriel.

	GO	OVSG	VVKBAO	ET
Een tekst aanvullen met gegeven woorden.	S.20	SCH-06.04	Sch2	20
STR Het schriftdoel bepalen.	S.22	SCH-06.07	Sch4.1	22
STR De eigen tekst nakijken.	S.22	SCH-06.08	Sch4.2	22
GRA Zelfstandige naamwoorden functioneel inzetten, met aandacht voor genus, getal en overeenkomst.	S.23b	DOO-01.13	DO5.4	23b
GRA Lidwoorden functioneel inzetten.	S.23b	DOO-01.14	DO5.3	23b
GRA Bijvoeglijke naamwoorden functioneel inzetten.	S.23b	DOO-01.15	DO5.5	23b
ATT Bereidheid tonen om bij het schrijven te streven naar taalverzorging.	S.26	SCH-06.02	Sch6	26
STR Nadenken over mogelijke oorzaken waarom de schrifttaal al dan niet vlot.			Sch4.5	
ATT Zorg besteden aan hun geschreven werk.			Sch4.3	

Overloop eerst met de leerlingen de schema's in. Je comprends op p.34-35 van Livre. Je kunt de opmerking over de vorming met 'x' nog even terzijde laten; die komt aan bod in de volgende oefening.

Wijf erop dat men het meervoud van een naamwoord niet hoort in het Frans (copain, copains), in tegenstelling met het Nederlands (vriend, vrienden), maar dat men die niet-koorbare 's wel moet schrijven. Dat vraagt dus bijzondere aandacht!

Item 4: vestigt de aandacht op het verschil met het vorige item: overeenkomst van het bijvoeglijk naamwoord noir - noire. Dat moet eerst juist zijn! Dan is het meervoud eenvoudig: gewoon een 's toevoegen.

133

Opgave

Dans la classe 1 a, il y a 13 tables et 24 chaises.
Dans la classe 1 b, il y a 5 ordinateurs et 4 armoires.
Dans la classe 2a, il y a 26 chaises, 3 tableaux et 2 armoires.
Dans la classe 2 b, il y a 8 ordinateurs, 2 tableaux et 12 tables.
Dans la classe 3, il y a 15 tables, 6 ordinateurs et 30 chaises.
Dans la classe 4, il y a 4 tableaux, 11 tables et 5 armoires.
Dans la classe 5, il y a 10 ordinateurs, 25 chaises et 1 (= une) armoire.
Dans la classe 6, il y a 3 armoires, 16 tables, 29 chaises, 5 tableaux et 9 ordinateurs.

Voor de b-opdracht kunnen leerlingen met twee aan het werk gezet worden. Een leerling stelt een vraag over één van de klassen naar keuze, bv. *Qu'est-ce qu'il y a dans la classe 3?* De andere leerling somt op wat er zich bevindt.

5 Deux tables.

a Comparez les tables de ces deux élèves.
Sur la table de Sarah, il y a ...
b Choisissez la table de Sarah ou de Thomas.
Écrivez ce qu'il y a sur la table.

	GO	OVSG	VVKBAO	ET
Mit een vorm van ondersteuning een gebaardens, een verhaal, iets of iemand in de vorm van een opsomming beschrijven.	S.13	SPR-04.11, 04.12 en 04.13	S4	13
STR Gebruik maken van ondersteunend visueel materiaal.	S.15	SPR-04.18	S6.4	15
Een tekst samenstellen aan de hand van aangereikte bouwstenen.	S.21	SCH-06.05	Sch3	21
GRA Zelfstandige naamwoorden functioneel inzetten, met aandacht voor genus, getal en overeenkomst.	S.23b	DOO-01.13	DO5.4	23b
LEX Woordveld 'hoeveelheidsaanduidingen' functioneel inzetten: hoofdelwoorden.	S.23a	DOO-01.12	DO3	23a
LEX Woordveld 'dagelijks leven' functioneel inzetten: schoolmateriaal.	S.23a	DOO-01.06	DO1.23	23a

Ook hier gebruiken we het bepaald lidwoord *la* (sur la table), maar dit mag geen probleem vormen.

- Laat de leerlingen eerst zorgvuldig bepalen wat ze zien. Je kunt de oefening eerst begeleiden door vragen te stellen, bv.
- Sur la table de Sarah, il y a un stylo? (Oui, il y a un stylo.)
 - Sur la table de Sarah, il y a trois livres? (Non, il y a deux livres.)
 - Sur la table de Sarah, il y a quatre ordinateurs? (Non, il y a un ordinateur.)
 - Sur la table de Thomas, il y a cinq crayons? (Oui, il y a cinq crayons.)

Je kunt de oefening in een eenvoudige of in een vergelijkende vorm laten uitvoeren:
- (eenvoudig) elke tafel apart oplossen:
- Sur la table de Sarah, il y a un stylo, deux livres, trois cahiers, une gomme, quatre crayons, un ordinateur, trois livres.
- (vergelijkend) elk element laten vergelijken:
- Sur la table de Sarah, il y a deux livres. Sur la table de Thomas, il y a trois livres.
- Sur la table de Sarah, il y a un stylo. Sur la table de Thomas, il y a deux stylos.

135

Item 5: eventueel melden dat de regel dus ook voor woorden als un stylo en une radio geldt: des stylos, des radios (in tegenstelling tot de Nederlandse regel voor woorden op -o, waarbij een apostrof wordt toegevoegd: auto's, radio's).

3 Mais beaucoup de mots en -au et -eu: * x1
Complétez au pluriel.
Maar veel woorden op -au en -eu: * x1
Vul aan in het meervoud

Zelfde doelen als de vorige oefening.
Deze oefening slaat op de opmerking onderaan p.34 in Livre, nl. de afwijkende meervoudsvorming op 'x'. Alle reeds gekende woorden worden er vermeld.
Meld opnieuw: ook hier hoor je geen verschil, maar je moet de 'x' wel schrijven.

De intro van de oefening zegt 'veel woorden op -au en -eu'. Er zijn inderdaad uitzonderingen, onder meer het in deze unite geleerde bleu – des stylos bleu. Belast de leerlingen nu echter niet met deze extra informatie.

4 Qu'est-ce qu'il y a dans ces classes?

a Écoutez et notez le nombre.
b Dites ce qu'il y a dans chaque classe:
Dans la classe 1 a, il y a ...

	GO	OVSG	VVKBAO	ET
Gevraagde informatie selecteren uit informatieve teksten.	S.3	LUR-03.07	L4	3
STR Het luisterdoel bepalen.	S.4	LUR-03.10	L5.1	4
Mit een vorm van ondersteuning informatieve teksten in de vorm van een opsomming navertellen.	S.12	SPR-04.09	S3	12
Deelnamen aan een gesprek door vragen, antwoorden en uitspraken te begrijpen; erop te reageren; zelf vragen te stellen, antwoorden te geven en uitspraken te doen.	S.16	MOI-02.3 en 02.4	M2	16
LEX Woordveld 'hoeveelheidsaanduidingen' functioneel inzetten: hoofdelwoorden.	S.23a	DOO-01.12	DO3	23a
LEX Woordveld 'dagelijks leven' functioneel inzetten: klas.	S.23a	DOO-01.06	DO1.21	23a
LEX Woordveld 'dagelijks leven' functioneel inzetten: schoolmateriaal.	S.23a	DOO-01.06	DO1.23	23a
ATT Bereidheid tonen om te luisteren in het Frans.	S.25	LUR-03.01	L6	25

De structuur dans la classe ... bevat het bepaald lidwoord *la*, dat pas in unite 1 wordt geleerd. Dit zou geen probleem mogen vormen (de bepaalde lidwoorden zijn al herhaaldelijk voorgekomen in oefeningsinstructies die vertaald worden).

Als je zelf de opgave voorleest kun je het ritme aan het noteren van de leerlingen aanpassen. Als je de opgave gebruikt, kun je op twee manieren de gegevens aanrekenen:
- ofwel met de pauzetoets werken om leerlingen de kans te geven te noteren.
- ofwel herhaald laten beluisteren: de leerlingen pikken bij elke beluistering een deel van de nodige informatie op en noteren die getallen. Dit is een meer intense, maar interessantere werkwijze voor het leren luisteren en selectief informatie vasten. Het versterkt ook het normaal leren luisteren.

134

De b-opdracht is geen kopieeroefening. De leerling moet zelf de woorden correct schrijven, met aandacht voor het meervoud. Een sterke leerling kun je ook laten noteren wat op zijn of haar eigen tafel ligt.

6 Codes d'installation.

Beaucoup de logiciels ont un code d'installation. Lisez les codes.
Wiel computerprogramma's hebben een installatiecode. Lees de codes

	GO	OVSG	VVKBAO	ET
Vooraf beluisterde en/of gelezen informatieve teksten luide lezen.	S.11	SPR-04.05	S2.1	11
LEX Woordveld 'hoeveelheidsaanduidingen' functioneel inzetten: hoofdelwoorden.	S.23a	DOO-01.12	DO3	23a
STR Een beroep doen op hun voorkennis.			S6.2	

Herhalingsoefening voor het lezen van letters en getallen.
Lees eerst voor of gebruik de cd. Volgens wat je leerlingen aankunnen, kun je:
- ofwel elk item apart laten beluisteren en dan luide laten lezen;
- ofwel per groepjes van 2 of meer laten beluisteren en dan luide laten lezen;
- ofwel alle items eerst laten beluisteren en dan luide laten lezen.

Belangrijk is het sneller herkennen, onmiddellijk na elk item of na meerdere items. Het automatisch ontwikkelt zich vooral op dat moment.

7 Prenez quatre crayons:

bleu, rouge, noir et vert.
a Écoutez et coloriez correctement.
b Notez aussi le nombre sous le dessin.
c Dites ce qu'il y a ici.
Il y a douze portes rouges, il y a ...

	GO	OVSG	VVKBAO	ET
Gevraagde informatie selecteren uit narratieve teksten.	S.3	LUR-03.08	L4	3
STR Het luisterdoel bepalen.	S.4	LUR-03.10	L5.1	4
STR Gebruik maken van ondersteunend visueel en auditief materiaal.	S.4	LUR-03.11 en 03.12	L5.5	4
Zich blijven concentreren ondanks het feit dat ze niet alles STR begrijpen.	S.4	LUR-03.09	L5.8	4
Mit een vorm van ondersteuning narratieve teksten in de vorm van een opsomming navertellen.	S.12	SPR-04.10	S3	12
LEX Woordveld 'hoeveelheidsaanduidingen' functioneel inzetten: hoofdelwoorden.	S.23a	DOO-01.12	DO3	23a
ATT Bereidheid tonen om te luisteren in het Frans.	S.25	LUR-03.01	L6	25

De leerlingen moeten horen over welk voorwerp het gaat en het kiezen uit de (3). Ze kunnen dan ofwel eerst het aantal noteren ofwel eerst kleuren. Sommige leerlingen zullen beide operaties kunnen na slechts één beluistering. Voor anderen kan dit uitdagend zijn omdat het kortetermijngeheugen nog niet meevalt. Het is wel de bedoeling de opgave van elk item te herhalen zodat leerlingen ofwel de kleur ofwel het aantal alsnog kunnen aanvullen.

136

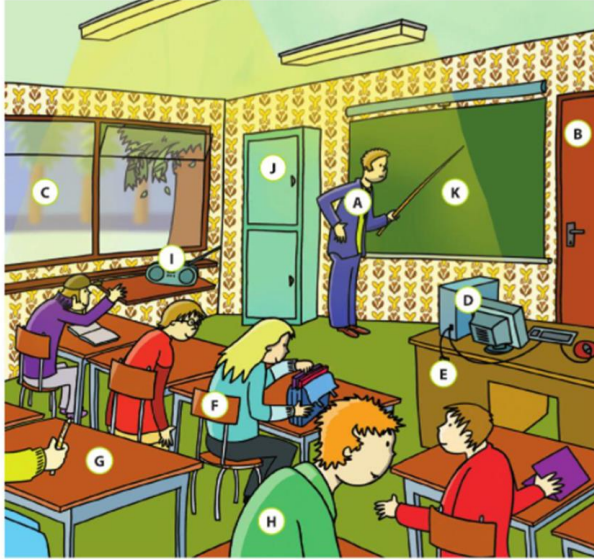
Bijlage 2: Handboek

8 Qu'est-ce qu'il y a dans ta classe?

Ik kan - voorwerpen in de klas benoemen.
- zeggen hoeveel er zijn.

Je kunt heel wat Frans leren door goed te kijken.
Verken de klas!

Qu'est-ce qu'il y a dans ta classe?
Dans ma classe, il y a des tables, des chaises, des livres ...



A un prof D un ordinateur G une table J une armoire
B une porte E un bureau H un élève K un tableau
C une fenêtre F une chaise I une radio

trente-trois 33

Bijlage 3: Link: leerpad op klaswebsite + screenshots + QR-code
<http://deklasvanjufjana.weebly.com/uniteacute-8-dans-la-classe-il-y-a.html>





Bijlage 4: ICT-gereedschapstool deze les

- Genially
- Canva
- Wooclap
- LearningApps
- <https://gratisqrcode.nl/aanmaken>